

MTR: Jäsenrekisteri

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

voimassa 22.5.2018 alkaen toistaiseksi

Maanalaisten Tilojen Rakentamisyhdistys MTR ry käsittelee henkilötietoja tämän rekisteri- ja tietosuojaselosteen ja sovellettavan lainsäädännön mukaisesti. MTR varaa itselleen oikeuden päivittää tätä rekisteri- ja tietosuojaselostetta tarvittaessa.

Rekisterinpitäjä

Nimi: Maanalaisten Tilojen Rakentamisyhdistys MTR ry

Y-tunnus: 1087597-8

Osoite: Lapinlandenkatu 1 B, 00180 Helsinki

Puhelin: 0207 120 603

Yhteys- ja vastuuhenkilö henkilörekisteriä (jäsenrekisteri) koskevissa asioissa

Nimi: Pia Vasko

Osoite: MTR, c/o RIL, Lapinlahdenkatu 1 B, 00180 Helsinki

Puhelin: 0207 120 603

Sähköposti: pia.vasko@ril.fi

Rekisterin nimi

Jäsenrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja rekisterin pitämisen peruste

Rekisterin tarkoituksena on koota MTR:hyn liittyneiden henkilöiden tiedot yhteen tietokantaan. Henkilötietoja käsitellään sopimuksen (jäsenyys) toimeenpanon perusteella jäsenetujen ja -palvelujen, MTR:hyn ja alaan liittyvän tiedonjaon, asioinnin ja yhteydenottojen sekä muiden jäsenyyden hoitamiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä ja mahdollistamiseksi.

Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan jäsenyyttä hakevan henkilön jäsenhakulomakkeessa ilmoittamat ja myöhemmin ilmoittamat tiedot sekä jäsenhistorian perusteella rekisterinpitäjän merkitsemät tiedot:

Koko nimi (jäsenyyden aikainen nimihistoria), syntymäaika, kotiosoite, oppiarvo/titteli, puhelinnumero, sähköpostiosoite, toimipaikka, toimipaikan yhteystiedot, laskutusosoite, eläköitymispäivä, jäsenlaji (esim. kunniajäsen), liittymispäivä, eroamispäivä, eroamisen syy ja jäsenmaksutiedot.

Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot kerätään jäsenhakemuslomakkeesta. Ko. tiedot saadaan hakijalta itseltään.

Rekisterimerkintöjä lisätään ja merkintöjä päivitetään henkilön oman ilmoituksen ja jäsenhistorian kertymisen myötä (mm. jäsenmaksut, jäsenlaji).

Tietojen luovutukset

Rekisteri ei ole julkinen. Rekisteritietoja ei luovuteta kolmannen osapuolen tarkoituksiin (mm. sidosryhmäsuhteiden hoitaminen, markkinointi- tai mainonta) lukuun ottamatta perusteltujen MTR:n toimintaan kuuluvien, alan jäsenetujen ja -palvelujen (esim. tapahtumat, alan lehdet) vastaanottamista varten.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterin suojausten periaatteet

ATK:lla käsiteltävä aineisto: Jäsenrekisterin käyttöoikeus muokkaustarkoituksessa on MTR:n sihteerillä sekä rekisterin ylläpitoon osallistuvilla henkilöillä. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Luvaton pääsy tietoihin on estetty palomuurien ja teknisen suojautumisen avulla, joista vastaa Office Management Oy. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen.

Manuaalinen aineisto: Manuaalista jäsenrekisteriaineistoa ei ole. Mahdolliset paperitulosteet sähköisestä jäsenrekisteristä hävitetään huolellisuutta noudattaen.

Tarkastusoikeus ja rekisteritietojen korjaaminen

Rekisteriin merkitty henkilö voi tarkastaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Henkilö voi pyytää rekisterinpitäjää korjaamaan tai oikaisemaan tietonsa. Muutospyyntö on lähetettävä kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään jäsenyyden ajan ja sen jälkeen kirjanpitolain edellyttämät 7 vuotta. Tiedot poistetaan, kun edellä määritelty säilytysaika on kulunut.